INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE - TIMIŞOARA -

APROBAT
MANAGER
PROF. UNIV. DR. LUCA T. CONSTANTIN

REFERAT DE NECESITATE
Nr...7667.....din...09.04.2025

Pentru buna desfasurare a activitatii in IBCT, este necesara contactarea unei firme de specialitate pentru asigurarea de servicii dezvoltare de software pentru uz financiar.

COD CPV –72212443-6 Servicii de dezvoltare software pentru uz financiar.

Contractul se va incheia pentru perioada 01.05.2025 – 31.12.2025 cu posibilitatea prelungirii prin act aditional pentru o perioada de cel mult 4 luni calendaristice.

Pret estimativ: 6400 lei/luna fara TVA.
Sursa de finantare: .....**SERVICII MEDICALE**.

Director financiar contabil
Ec. Damian Georgeta Sanda

Birou Administrativ
Ing. Achiroae Alin

VIZA CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
ec. COLI ADRIAN
data 11.04.2025

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA
Str. Gheorghe Adam, Nr.13A
Tel.:0256/207355/ Fax:0256/207362
Nr. 2667 / 09.04.2025

CAIET DE SARCINI

COD CPV –72212443-6

SERVCII DE MENTENANTA SI SUPORT TEHNIC PENTRU SISTEMUL HIPOCRATE – COMPONENTA ADIMINSTRATIVA

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

EFICIENTIZAREA SERVICIILOR MEDICALE OFERITE DE "*INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA* "PRIN ACHIZITIONARE DE SERVCII DE MENTENANTA SI SUPORT TEHNIC PENTRU SISTEMUL HIPOCRATE – COMPONENTA ADIMINSTRATIVA

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

CUPRINS

I. **Informatii generale**
II. **Functionalitati necesare**
III. **Cerinte/specificxatii tehnice**
IV. **Elaborarea ofertelor**
V. **Prezentarea ofertelor**

I. Informatii generale.

A). Prezentarea ***INSTITUTULUI DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA***

Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara este unitate cu personalitate juridica infiintata prin Ordin al Ministrului Sanatatii Publice nr. 1452/04.11.1993 cu sediul central in municipiul Timisoara, Str. Gheorghe Adam, nr.13A avand o sectie exterioara - Sectia Clinica Recuperare Cardiovasculara, sectie apartinand unitatii noastre, amplasata in Timisoara, str. Constantin Diaconovici Loga, nr. 49.

Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara functioneaza ca o unitate sanitara publica care asigura asistenta medicala completa de cardiologie: cardiologie clinica, cardiologie interventionala si cateterism cardiac, supraveghere si tratament pacienti critici cardiaci, chirurgie cardiovasculara, anestezie terapie intensiva, recuperare si preventie cardiovasculara, explorari functionale electrofiziologice cardiovasculare, implant stimulatoare si defibrilatoare cardiace, explorari neinvazive si ambulator de specialitate, deservind atat zona interjudeteana, cat si pacienti proveniti din celelalte zone din tara si strainatate; avand atributii in invatamantul superior

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

medical si mediu sanitar, de cercetare stiintifica medicala si de indrumare metodologica de specialitate.

B). ORGANIZAREA INSTITUTULUI

Structura organizatorica cuprinde:

Sectii cu paturi din cadrul Institutului:

1. Sectia Clinica Cardiologie (68 paturi) (din care Compartiment USTACC - 17 paturi)
2. Sectie Clinica Chirurgie Cardiovasculara adulti si copii (50 paturi)
3. Sectia Clinica ATI (15 paturi)
4. Sectia Clinica Recuperare Cardiovasculara (33 paturi)
5. Spitalizare de zi - 15 paturi
   TOTAL - 181 paturi
6. CPU-S
7. Farmacie
8. Bloc operator
9. Unitate de transfuie sanguina
10. Statie centrala de sterilizare
11. Serviciul de anatomie patologica (* in curs de organizare)
12. Laborator analize medicale
13. Laborator radiologie si imagistica medicala
14. Compartiment echocardiografie transesofagiana (speciala)
15. Laborator explorari functionale invazive:
16. Compartiment electrofiziologie si implant stimulatoare cardiace
17. Compartiment Cardiologie interventionala si cateterism cardiac
18. Compartimente explorari neinvazive (EKG, test de efort, holter)
19. Compartiment prevenire si control al infectiilor nozocomiale
20. Compartiment de evaluare si statistica medicala
21. Ambulatorul integrat cu cabinete in specialitatile:
    -Cardiologie
    -Chirurgie cardiaca
22. Activitate de cercetare
    -Colectiv de cercetare chirurgie experimentala, valve, grefe
    -Colectiv de cercetare transplant de organe artificiale si imunologie de transplant
    -Colectiv de cercetare medicala, epidemiologie, diagnostic
23. Aparat functional

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

-Birou RUNOS
-Birou Financiar – contabilitate
-Compartiment Juridic
-Compartiment Aprovizionare – Transport
-Compartiment Achizitii publice si contractare
-Serviciul de management al calitati
-Birou Administrativ
-Compartiment Tehnic
-Compartiment intretinere
-Compartiment Securitatea muncii, PSI, protectie civila si situatii de urgenta
-Compartiment Informatica

C). DOMENIU DE ACTIVITATE

In functie de structura organizatorica a Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara aprobata de Ministrul Sanatatii prin OMS nr. 1584 / 30.12.2013. Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara apartine tipului de "spital de specialitate"- asigurand asistenta medicala de specialitate, cardiologie clinica, in conexiune cu alte specialitati complementare

Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara este catalogat ca "institut"- unitate de asistenta medicala de specialitate in care se desfasoara si activitate de invatamant si cercetare stiintifica - medicala, de indrumare si coordonare metodologica pe domeniile sale de activitate, precum si de educatie medicala continua, cu sediul in Centrul Universitar Timisoara.

D). SISTEMUL INFORMATIC

Dotarile si echipamentele IT Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara sunt alcatuite din:

1. Dotari birouri disponibile:
   a) 90 calculatoare
   b) 33 imprimante
   c) routere si switch-uri
   d) licenta sistem informatic integrat Hipocrate

Conexiunea la internet – serviciul internet RCS-RDS

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

Cunoasterea situatiei actuale din punct de vederea dotarilor IT a Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara foarte importanta deoarece aceasta trebuie sa se adapteze permanent unui mediu extern in continua schimbare astfel incat sa-si indeplineasca misiunea in contextele nou aparute.

Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara are nevoie de servicii de mentenatnta pentru sistemul informatic integrat implementat care sa ofere avantajul accesarii rapide on-line a informatiilor necesare, crescand astfel eficienta operationala si oferind managementului informatii exacte, in timp real, privind costurile si modul de administrare al resurselor de orice tip din cadrul unitatii.

E). Premizele si necesitatea sistemului informatic.

Dezvoltarea serviciilor electronice de sanatate imbunatateste accesul la servicii medicale si impulsioneaza cresterea calitatii si eficientei serviciilor oferite. Aplicatiile pentru gestionarea rezultatelor activitatii pentru gestiunea financiar-contabila a spitalului constituie un sprijin major in procesul de imbunatatire a calitatii serviciilor medicale precum si a modului in care sunt administrate resursele materiale si umane ale spitalului.

Prin prezentul caiet de sarcini Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara, doreste achizitionare de servicii de mentenanta pentru Sistemul Informatic Integrat care sa permita colectarea, stocarea, si prelucrarea informatiilor financiare, sa fluidizeze fluxul de informatii, sa ofere securitate actului Financiar si sa permita integrarea operatiilor sistemului cu procedurile de lucru ale furnizorilor de servicii medicale si farmaceutice.

Sistemul Informatic Integrat asigura urmarirea fluxurilor specifice activitatii de spital si inregistrarea tuturor datelor financiare.

II. Fucntionalitati necesare

A). Modulul Salarizare :

1. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatoarele de lucru referitoare la organizatie: Nume spital, Sediu, Numar Registrul Comertului, Locatie registrul comertului, Cod unic inregistrare, Reprezentant legal, Functie reprezentant legal, Cont bancar, Banca, Sucursala, Coduri CAEN.
2. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatoarele de lucru referitoare la salarizare: Tipuri de profesii, Departamente (Compartimente), Profesii, Functii (conf. COR)

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMISOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

Asiguratori, Sarbatori legale, Echipe, Sectii, Cabinete, Clasificare bugetara, Fel clasificari, Coduri postale, Nivel de studii, Tipuri de contracte, Norme de lucru.

3. Inregistreaza si gestioneaza setarile care se fac pe organizatie:

cuprinde toate procentele care intra in calcularea salariului si care se modifica conform Legii, precum si cotele pentru spor de vechime si fidelitate

cuprinde toate procentele stabilite de catre angajator pentru plata orelor suplimentare, ore de garda, spor ore de noapte, cotizatiile catre sindicate sau catre alte fonduri.

cuprinde toate procentele datorate de angajator la fondul de salarii si care se modifica conform Legii.

4. Permite inchiderea sau/si deschiderea lunilor, in functie de necesitatile utilizatorului.
5. Permite stergerea unor valori automat, oferind astfel posibilitatea de recalcularii valorilor pentru lichidare / avans
6. Permite calculul unor sume brute pornind de la suma neta (exemplu prima bruta pronind de la prima neta), folosind si criterii de filtrare nume, echipa, cabinet, sectie, departament, clasificatie bugetara, fel clasificare, functia
7. Poate permite importul fisierelor excel cu cotizatiile CAR ale angajatilor
8. Ofera calculul drepturilor salariale ale angajatilor.
9. Ofera calculul diverselor componente salariale.
10. Permite inregistrarea si gestionarea datelor despre angajati.
11. Permite vizualizarea/listarea rapoartelor cu posibilitatea selectarii informatiilor dorite de utilizator, cu ajutorul configuratorului de rapoarte.

B). Modulul Financiar- Contabilitate :

Furnizori:

1. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatorul de furnizori, avand posibilitatea de inregistrare a unui cod pe fiecare furnizor; de asemenea se poate inregistra Codul fiscal al fiecarui furnizor.
2. Permite configurarea conturilor contabile pe fiecare furnizor, pe tipuri diferite de inregistrari contabile.
3. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatoarele aferente furnizorilor:
4. Grupe – se pot defini grupe in care se pot incadra, ulterior, furnizorii;
5. Banci – se pot stoca informatii despre numele bancii si contul folosit de catre furnizor; sunt informative; pot fi accestate ori de cate ori se doreste aceasta informatie;
6. Servicii

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

7. Personal -- permite stocarea unor date de contact ale fiecarui furnizor (persoana de contact, numar de telefon, adresa);
8. Comentarii – se pot stoca informatii suplimentare despre fiecare furnizor, informatii completate manual, de catre utilizator;
9. Inregistreaza factura furnizor.
10. Permite completarea si vizualizarea articolului bugetar si sursei de finantare, pe document; aceste informatii regasindu-se apoi in executia bugetara (prin transferul in contabilitate al documentului).
11. Permite inregistrarea si generarea automata a NIR-ului, prin completarea in factura a numarului si datei acestuia; prin apasarea butonului Genereaza NIR, sistemul va creea un NIR direct in starea Validat.
12. Permite previzualizara notei contabile inainte de a fi transferata in contabilitate, pentru verificarea corectitudinii datelor introduse.
13. Permite transferul automat in contabilitate a fiecarui document in parte sau a mai multor documente in acelasi timp.
14. Permite urmarirea relatiilor cu furnizorii, prin listarea unor situatii care sa reflecte facturi, plati, scadente.
15. Permite evidenta situatiilor contabile si operationale.
16. Permite vizualizarea/listarea rapoartelor cu posibilitatea selectarii informatiilor dorite de utilizator, cu ajutorul configuratorului de rapoarte.

Clienti:

1. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatorul de clienti.
2. Inregistreaza informatii despre client (cod fiscal, cod J, adresa, telefon, mail, fax, site, banca clientului, contul bancii clientului, angajatul care se ocupa de clientul respectiv).
3. Permite inregistrarea, informativa, a conditiilor de plata ale clientului.
4. Permite configurarea conturilor contabile pe fiecare client, pe tipuri diferite de inregistrari contabile.
5. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatoarele aferente clientilor: Tipuri, Grupe, Conditii de plata
6. Inregistreaza factura client.
7. Permite completarea si vizualizarea articolului bugetar si sursei de finantare, pe document; aceste informatii regasindu-se apoi in executia bugetara (prin transferul in contabilitate al documentului).
8. Permite vizualizarea inregistraii contabile inainte de transferul in contabilitate al documentului.
9. Permite transferul in contabilitate al documentului, direct din pagina de factura.

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

10. Permite generarea avizului de expeditie pe baza facturii client.

Stocuri:

1. Suport pentru vizualizare stocuri, pentru fiecare pozitie din stoc oferindu-se informatii valorice si cantitative.
2. Suport pentru obtinerea de informatii complete despre gestiunea cantitativ – valorica: stocurile initiale, intrari, iesiri, stocuri finale.
3. Gestionarea miscarilor de stoc conform metodei FIFO.
4. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatorul de articole, prin stocarea urmatoarelor informatii:
5. Cod articol, nume articol, cota de TVA pentru articolul respectiv
6. Clasificarea articolului (pe 4 nivele de clasificare)
7. Tipul articolului (stocabil sau serviciu)
8. UM, articolul bugetar
9. Posibilitatea de configurare a conturilor pe articole, pe diferite tipuri de documente.
10. Ofera posibilitatea de gasire usoara a articolului in nomenclator cu ajutorul unor criterii de filtrare din pagina de articole.
11. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatoarele aferente articolelor: Categorii, Subgrupe, Grupe, Tipuri, prin definirea codului si numelui pentru fiecare clasificare in parte.
12. Permite introducerea articolelor prin intermediul unei pagini separate, care nu incarca tot nomenclatorul de articole, aceasta ducand la un acces in pagina mult mai rapid.
13. Permite modificarea articolelor prin intermediul unei pagini separate, care nu incarca tot nomenclatorul de articole, aceasta ducand la un acces in pagina mult mai rapid si modificarea mult mai rapida a informatiei dorite.
14. Inregistreaza documente de intrare in gestiune:
15. NIR – permite inregistrarea documentului de intrare in gestiune a articolelor.
16. NIR din factura – permite generarea documentului NIR pe baza informatiilor introduse in factura; in acest fel se elimina redundanta.
17. Permite inregistrarea comisiei de receptie pe NIR.
18. Permite aflarea din documentul NIR a documentelor de iesire care au consumat din NIR-ul respectiv.
19. Permite inregistrarea manuala a sursei de finantare si articolului bugetar pe document.
20. Permite preluarea sursei de finantare si articolului bugetar din factura furnizor (daca acestea au fost inregistrate in factura).

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

21. Permite previzualizarea notei contabile pe NIR, in cazul in care se transfera acest document in contabilitate.
22. Permite transferul in contabilitate al documentului direct de pe NIR.
23. Permite tiparirea NIR-ului.
24. Inregistreaza documentele de iesire din gestiune:
25. Bon de consum – permite inregistrarea documentului de iesire din gestiune a articolelor
26. Permite aflarea din documentul Bon de consum a documentelor de intrare pe baza
27. carora s-a scazut gestiunea
28. Permite inregistrarea manuala a sursei de finantare si articolului bugetar pe document
29. Permite preluarea sursei de finantare si articolului bugetar din NIR (daca acestea au fost inregistrate in NIR)
30. Permite previzualizarea notei contabile pe Bonul de consum
31. Permite transferul in contabilitate al documentului direct din pagina de Bon de consum
32. Permite tiparirea Bonului de consum
33. Bon de consum de retur – permite inregistrarea retururilor consumurilor, pe baza
34. consumurilor inregistrate in sistem

35. Permite inregistrarea manuala a sursei de finantare si articolului bugetar pe document
36. Permite preluarea sursei de finantare si articolului bugetar din NIR (daca acestea au fost inregistrate in NIR)
37. Inregistreaza documentele de transfer dintr-o gestiune in alta, aflate in aceeasi locatie a institutiei
38. Permite numerotarea automata a documentelor de stoc, pe baza unor plaje de numere definite de catre utilizator
39. Evidenta situatiilor contabile si operationale
40. Permite vizualizarea/listarea rapoartelor cu posibilitatea selectarii informatiilor dorite de utilizator, cu ajutorul configuratorului de rapoarte

Obiecte de inventar:

1. Inregistreaza un obiect de inventar aflat in folosinta cu scopul utilizarii acestuia pe sectie si pe angajat, dand posibilitatea evidentei cat mai clare a utilitatii acestuia;
2. Permite schimbarea sectiei sau a angajatului gestionar prin intermediul paginii de transfer obiecte de inventar;

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

3. Permite inregistrarea iesiri/casarii obiectelor de inventar prin intermediul paginii proces verbal de casare;
4. Permite returul obiectelor de inventar din gestiunea in folosinta, in cea de magazie prin intermediul paginii de retur in magazie;
5. Ofera posibilitatea de completare a sursei de finantare si articolului bugetar pe fiecare obiect de inventar;
6. Ofera posibilitatea multiplicarii sursei de finantare si a articolului bugetar pentru acele obiecte de inventar care au aceeasi sursa de finantare si acelasi articol bugetar;
7. Permite generarea si previzualizarea automata a notei contabile in functie de operatiunea aleasa: dare in folosinta, transfer, casare, retur in magazie;
8. Permite vizualizarea/listarea rapoartelor cu posibilitatea selectarii informatiilor dorite de utilizator, cu ajutorul configuratorului de rapoarte.

Mijloace Fixe:

1. Permite inregistrarea in evidenta a unui nou mijloc fix pe baza datelor din documentul ce sta la baza tranzactiei respective si in conformitate cu clasificarea din catalogul mijloacelor fixe.
2. Operatiile efectuate asupra mijloacelor fixe se inregistreaza pe baza documentelor asociate, modificandu-se valorile caracteristice.
3. Permite corectii de mijloace fixe - schimbare: locatie, nr. serial, nr inventar, valoare,
4. Permite anularea corectiilor efectuate asupra MF-urilor.
5. Permite inregistrari referitoare la iesirea unui mijloc fix prin transfer, vanzare, casare in grup,
6. Permite calcularea amortizarii mijloacelor fixe incepand cu luna urmatoare punerii in functiune. Rata lunara se calculeaza in functie de regimul de amortizare stabilit pentru fiecare mijloc fix (amortizare lineara)

Financiar:

Operatiuni de casa – banca:
Servicii

1. Ofera mecanisme pentru gestionarea si urmarirea activitatilor de casa si banca.
2. Ofera control asupra interventiei directe a utilizatorului in soldul din casierii; acesta poate fi modificat doar prin documente specifice operatiunlor de casa si doar pe o caserie deschisa.

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

3. Permite deschiderea unei case anterioare, recalculand automat soldul casei
4. Inregistreaza operatiunile de plata si incasare prin casa
5. Permite inregistrarea sursei de finantare si a articolului bugetar pe fiecare incasare / plata
6. Permite alocarea facturilor cu documentele de plata / incasare, atat in pagina de incasari / plati cat si in alta pagina, in cazul in care in momentul introducerii platii / incasarii, nu este introdusa in sistem factura.
7. Permite modificarea oricarei informatii despre incasarea / plata efecutata
8. Permite tiparirea chitantei de incasare
9. Inregistreaza extrasul in lei
10. Ofera posibilitatea de a vizualiza si tipari documente de analiza precum registrul de casa, registrul de banca
11. Permite inregistrarea sursei de finantare si a articolului bugetar pe fiecare inregistrare din extras
12. Ofera un sistem de verificare a inregistrarilor introduse prin verificarea diferentei dintre soldul initial si cel final, care trebuie sa fie egal cu soldul op-urilor
13. Permite previzualizarea inregistrarii contabile si transferul in contabilitate direct din document
14. Decont:
15. Inregistreaza documentul decont pentru un angajat, pentru justificarea cheltuielilor facute de acesta
16. Permite alocarea facturilor cu decontul, in cazul in care se plateste un furnizor prin decont
17. Permite inregistrarea sursei de finantare si a articolului bugetar pe fiecare inregistrare din decont
18. Permite previzualizarea inregistrarii contabile si transferul in contabilitate direct din document
19. Inregistreaza si gestioneaza nomenclatoarele aferente operatiilor casa/banca/deconturi
20. Nume operatiune
21. Daca are partener sau nu
22. Configurare conturi contabile
23. Tipul de document pe care trebuie sa apara operatiunea
24. Configurarea locului de unde se alege contul partenerului
25. Configurarea daca operatiunea sa faca inregistrare contabila sau nu
26. Permite vizualizarea/listarea rapoartelor cu posibilitatea selectarii informatiilor dorite de utilizator, cu ajutorul configuratorului de rapoarte

Contabilitate:

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

1. Ofera mecanisme pentru managementul tranzactiilor contabile si a integrarii contabile a tuturor modulelor din sistemul informatic
2. Permite crearea dinamica a sabloanelor de note contabile astfel incat se pot creea note contabile fara a cunoaste neaparat semnificatia tranzatiilor si a conturilor din nota

3. Servicii

4. Prezinta un plus de flexibilitate in raportarea pe baza notelor contabile prin definirea atributelor dinamice la nivelul antetului de nota. Astfel se pot definii tipologii de note si pentru fiecare tipologie un numar dinamic de atribute (ex: articol bugetar)
5. Posibilitatea introducerii de date, prin automatizarea operatiunilor si prin calcularea automata a unor serii de note de inchidere (inchidere conturi venituri si cheltuieli, inchidere TVA)
6. Permite inchiderea conturilor de venituri si cheltuieli pe diverse analitice ale contului 121, in functie de specificul fiecarui client
7. Permite inchiderea si deschiderea lunilor contabile, precum si inchiderea si deschiderea anului;
8. Inchiderea unei luni contabile ofera garantia pastrarii corectitudinii datelor introduse in aceea luna, nemaiexistand posibilitatea operarii neautorizate asupra lunii respective

Bugete:

1. Ofera mai multe versiuni de bugete, grupate pe seturi de bugete, dintre acesta unul singur fiind activ
2. Bugetul se poate detalia pe perioade contabile (semestru, trimestru, luna), permitand un control si o analiza mai fina
3. Vizualizarea si completarea bugetului se poate face unidirectional; modificarile facute asupra bugetului dintr-o perioada mai mica sunt vizibile intr-o perioada mai mare
4. Sumele definite in buget sunt preluate automat si gestionate in cazul propunerilor de angajare, angajamentelor bugetare, ordonantarilor de plata
5. Gestioneaza documentele specifice si ofera utilizatorului posibilitatea de transfer al informatiilor dintr-un document in altul, eliminand astfel redundanta introducerii datelor.

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMISOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

6. Sistemul este integrat cu toate celelalte componente ale sistemului, astfel incat toate datele necesare pentru executia bugetara sa fie disponibile, fara a mai fi introduse a doua oara
7. Propunere de angajare:
8. Sistemul permite vizualizarea valorilor aprobate in buget, trimestrial sau anual, in functie de fluxul clientului, pe sursa de finantare si articolul bugetar ales
9. Sistemul calculeaza automat diferenta dintre bugetul aprobat si creditele angajate, nepermitand utilizatorului sa inregistreze documente daca nu mai exista buget aprobat
10. Permite tiparirea documentului Propunere de angajare
11. Ordonantare de plata
12. Permite generarea Ordonantarii pe baza angajamentului, evitandu-se astfel redundanta in introducerea documentelor
13. Sistemul calculeaza automat diferentele dintre Disponibil inaintea efectuarii platii si suma de plata, rezultand Disponibilul ce mai poate fi folosit
14. Permite tiparirea documentului Ordonantare
15. Permite vizualizarea/listarea rapoartelor cu posibilitatea selectarii informatiilor dorite de utilizator, cu ajutorul configuratorului de rapoarte
16. Angajament bugetar
17. Permite generarea Angajamentului pe baza propunerii de angajare, evitandu-se astfel redundanta in introducerea documentelor
18. Servicii
19. Permite tiparirea documentului Angajament de plata

Nomenclatoare Bugetare:

1. Administreaza datele din aplicatie printr-o interfata prietenoasa ce dispune de multiple facilitati:
2. Permite definirea de nomenclatoare diverse: depozite, centre de cost, banci, conturi bancare, unitati de masura etc
3. Filtrare dupa diverse campuri
4. Sortare dupa campurile importante
5. Link-uri catre nomenclatoarele referite
6. Navigare rapida printre date

Raportare:

1. Permite editarea unui set bogat de rapoarte financiare si statistice

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

2. Ofera un configurator de rapoarte foarte flexibil. Fiecare utilizator isi poate definii si configura functionalitatea si modul de vizualizare a rapoartelor
3. Fiecare raport dispune de diverse modalitati de parametrizare, in functie de tipul acestuia inclusiv posibilitatea de conversie a rapoartelor intr-o valuta la curs istoric sau la un curs specificat
4. Raportare in functie de distributia facuta pe baza criteriilor de clasificare si de valorile atributelor
5. Permite raportarea in functie de atributele definite pe documente
6. Raport de executie bugetara
7. Rapoarte specifice fiecarui modul (clienti, furnizori, stocuri, etc.) cum sunt:
8. Fisa magazie
9. Balanta de stocuri cantitativ valorica
10. Lista inventar
11. Balanta de stocuri obiecte de inventar in magazie;
12. Balanta de stocuri obiecte de inventar in folosinta;
13. Centralizator amortizari
14. Centralizator Mijloace Fixe
15. Fisa mijlocului fix
16. Registru de casa
17. Registru de banca
18. Balanta de verificare analitica
19. Balanta de verificare analitica pe sursa de finantare
20. Fisa cont analitica
21. Registru jurnal
22. Situatia conturilor de cheltuiala de sursa si articol bugetar
23. Bugetul anual
24. Cont de executie al institutiilor publice
25. Fisa articol bugetar
26. Centralizator contracte
27. Corelatie Contracte-Comenzi
28. Lista contracte

Servicii

C). Modulul Achizitii, Contracte :

1. Inregistrarea si gestionarea contractelor, in functie de tipurile acestora.

INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

2. Permite inregistrarea contractelor in functie de tipul de urmarire - valoric sau cantitativ-valoric
3. Pe contract de pot evidentia urmatoarele:
4. tipul de contract: de produs, de servicii, de lucrari
5. termenul de plata
6. procedurile de achizitie conform legii
7. Inregistrarea si gestionarea anexelor la contracte
8. Urmarirea produselor/serviciilor aflate pe contracte
9. Permite inregistrarea actelor aditionale. Sistemul nu permite inregistrarea acestora decat in primele patru luni ale anului. De asemenea sistemul nu permite ca valoarea unui produs aflat pe un act aditional sa nu poata depasi 80% valoarea de pe Anexa la contract.
10. Permite realizarea mai multor comenzi dintr-un singur contract, sistemul aducand de fiecare data diferenta dintre cantitatea trecuta in contract si cantitatea pentru care deja s-au facut comenzi.
11. Permite generarea de facturi in baza comenzilor furnizor si editarea cantitatii efectiv livrate in baza comenzii.
12. Ofera informatii despre valoarea cantitatii ramase din contract si valoarea cantitatii livrata.
13. Permite vizualizarea/listarea rapoartelor cu posibilitatea selectarii informatiilor dorite de utilizator, cu ajutorul configuratorului de rapoarte
14. Evidenta referatelor de necesitate
15. Evidenta programelor anuale de achizitii

III. CERINTE/SPECIFICATII TEHNICE :

Suportul Tehnic are drept scop fundamental asigurarea unui mediu IT performant si competitiv care să asigure utilizatorilor săi buna desfasurare a activităţii precum si usurinta în exploatarea acestuia.

1. Sa asigure servicii de mentenanta software, actualizari legislative si monitorizarea serverului de aplicatie si a bazei de date.
2. Sa asigure elaborarea de noi rapoarte si facilitati ori de cate ori este nevoie.

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMIŞOARA
Str. Gheorghe Adam nr. 13A
Timişoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

3. Sa asigure monitorizarea/modificarea parametrilor de functionare a sistemului de gestionare a bazelor de date in vederea maximizarii performantelor in raport cu resursele hardware si volumul de date stocat.
4. Acordarea de consultanta in rezolvarea neconformitatilor datorate utilizarii incomplete sau incorecte a diverselor functionalitati ce pot aparea in regimul de functionare continua a sistemului informatic integrat.

✓ -Suport tehnic prin telefon/fax
✓ -Suport tehnic prin e-mail.
✓ -Suport tehnic prin remote, internet.
✓ -Prezenta unui reprezentant al firmei o data pe luna la institutie.
✓ -Nominalizarea unei persoane de contact(nume, prenume, telefon, e-mail)

5. Furnizorul sa garanteze ca detine toate calificarile profesionale necesare, precum si personalul si resursele tehnice aferente .

IV. ELABORAREA OFERTELOR

1. Propunere tehnica

Oferta elaborata de fiecare ofertant trebuie sa cuprinda, propunerea tehnica.

2. Propunere financiara

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturi, tarife, daca este cazul, precum si la alte conditii financiare .

V. Prezentarea ofertelor

Ofertele pot fi transmise prin e-mail, posta sau fax la secretariatul „INSTITUTULUI DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA" cu sediul in Timisoara, Str. Gh. Adam, Nr. 13A, Tel. 0256/207.355, Fax 0256/207.362, e-mail office@cardiologie.ro

Contractul se va intocmi pentru o perioada de 01.05.2025-31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire prin act aditional pentru o perioada de cel mult 4 luni calendaristice.

Birou administrativ
EC.STEFAN VASILE