

DISPOZITIA NR.186

DIN05.08.2024

In temeiul :

- Ordinului M.S.F. nr. 1452 / 04.11.1993 privind infiintarea Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Ordinului M.S. nr. 300 / 18.04.2018 privind numirea managerului Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara,

Avand in vedere:

- Legea nr. 95/2006 (r) privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare,
- Ordinul M.S. nr. 1502 / 19.12.2016 pentru aprobarea componentei si a atributiilor consiliului etic ce functioneaza in cadrul spitalelor
- Decizia AJPP Timis nr.4/18.03.2021 privind desemnarea reprezentantilor in Consiliul de etica al Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara.

Managerul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara

DISPUNE

Art. 1. Se aproba Consiliul etic al Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara in urmatoarea componenta:

Membrii:

- prof.dr. Deutsch Petru – medic primar, sef sectie – Sectia clinica ATI
- dr. Brie Daniel – medic primar, Comp. USTACC
- dr. Gheorghiu Mihaela – medic primar – Comp. Cardiologie Interventionala si Cateterism Cardiac
- dr. Merce Adrian – medic primar – Sectia clinica Chirurgie Cardiovasculara
- as. Verendeanu Ionel – asistent medical principal, asistent coordonator – Comp. Electrofiziologie si Implant Stimulatoare Cardiac
- as. Virtosu Mirela – asistent medical principal, asistent coordonator – Comp. USTACC
- Suba Rodica - reprezentant asociatie pacienti

Membru de suport:

- Cj. Vlad Diana – consilier juridic

Secretar :

- ec. Murgu Oana Carina – referent de specialitate

Membrii supleanti:

- prof.dr. Gaita Dan Ion – medic primar, sef sectie – Sectia clinica Cardiologie
- dr. Ivanica Gabriel – medic primar – Comp. Electrofiziologie si Implant Stimulatoare Cardiace
- dr. Popescu Irina – medic primar – Comp. Echocardiografie transesofagiana (speciala)
- dr. Tecar Florentina – medic primar – Sectia clinica Recuperare Cardiovasculara- Spitalizare zi
- as. Piuszi Liliana – asistent medical principal - Comp. Electrofiziologie si Implant Stimulatoare Cardiace
- as. Istrate Anca – asistent medical principal, asistent sef - Sectia clinica Cardiologie
- Has Nineta - reprezentant asociatie pacinti

Membru de suport:

- ec. Birda Casiana – economist, sef birou RUNOS

Secretar supleant:

- ec. Rus Carmen – economist IA

Art. 2. (1) Principalele atributii ale Consiliului etic sunt:

- a) promoveaza valorile etice medicale si organizationale in randul personalului medico-sanitar, auxiliar si administrativ al Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara;
- b) identifica si analizeaza vulnerabilitatile etice si propune managerului adoptarea si implementarea masurilor de preventie a actelor de coruptie la nivelul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara;
- c) primeste din partea managerului unitatii sesizarile adresate direct Consiliului etic si alte sesizari transmise Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara care contin spete ce cad in atributiile Consiliului;
- d) analizeaza, cu scopul de a determina existenta unui incident de etica sau a unei vulnerabilitati etice, spetele ce privesc :
 - cazurile de incalcare a principiilor morale sau deontologice in relatia pacient – cadru medico-sanitar si auxiliar din cadrul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara, prevazute in legislatia specifica;
 - incalcarea drepturilor pacientilor de catre personalul medico-sanitar si auxiliar, prevazute in legislatia specifica;
 - abuzuri savarsite de catre pacienti sau personalul medical asupra personalului medico-sanitar si auxiliar, prevazute in legislatia specifica;
 - nerespectarea demnitatii umane;
- e) emite avize etice, ca urmare a analizei situatiilor definite de lit. d);
- f) sesizeaza organele abilitate ale statului, ori de cate ori considera ca aspectele unei spete pot face obiectul unei infractiuni, daca acestea nu au fost sesizate de reprezentantii Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara sau de catre petent;
- g) sesizeaza Colegiul Medicilor ori de cate ori considera ca aspectele unei spete pot face obiectul unei situatii de malpraxis;
- h) asigura informarea managerului si a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sanatatii privind continutul avizului etic. Managerul poarta raspunderea punerii in aplicare a solutiilor stabilite de avizul etic;
- i) intocmeste continutul comunicarii adresate petentilor, ca raspuns la sesizarile acestora;
- j) emite hotarari cu caracter general ce vizeaza Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara;
- k) aproba continutul rapoartelor intocmite semestrial si anual de secretarul Consiliului etic;
- l) analizeaza rezultatele implementarii mecanismului de feedback al pacientului;
- m) analizeaza si avizeaza regulamentul de ordine interioara al Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara si face propuneri pentru imbunatatirea acestuia;
- n) analizeaza din punct de vedere al vulnerabilitatilor etice si de integritatesi al respectarii drepturilor pacientilor si ofera aviz consultativ comisiei de etica din cadrul Institutului de Boli Cardiovasculare

Timisoara, pentru fiecare studiu clinic desfasurat in cadrul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara;

o) ofera la cerere consiliere etica pacientilor, apartinatorilor, personalului medico-sanitar si auxiliar.

(2) Consiliul etic poate solicita documente si informatii in legatura cu cauza supusa analizei si poate invita la sedintele sale persoane care pot sa contribuie la solutionarea spetei prezentate.

(3) Atributiile presedintelui consiliului etic sunt :

a) convoaca consiliul etic, prin intermediul secretarului, lunar cat si ori de cate ori apar noi sesizari ce necesita analiza de urgenta, la convocarea managerului, a Presedintelui Consiliului sau la solicitarea a cel putin patru dintre membrii acestuia;

b) prezideaza sedintele Consiliului etic, cu drept de vot;

c) avizeaza, prin semnatura, documentele emise de catre Consiliul etic si rapoartele periodice;

d) informeaza managerul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara, in termen de sapte zile lucratoare de la vacantarea unui loc in cadrul Consiliului etic, in vederea completarii componentei acestuia.

(4) Atributiile secretarului Consiliului etic sunt:

a) detine elementele de identificare - antetul si stampila Consiliului etic - in vederea avizarii si transmiterii documentelor;

b) asigura redactarea documentelor, inregistrarea si evidenta corespondentei, a sesizarilor, hotararilor si avizelor de etica;

c) introduce sesizarile primite in sistemul informatic securizat al Ministerului Sanatatii, in termen de o zi lucratoare de la inregistrarea acestora, si asigura informarea, dupa caz, a membrilor Consiliului etic si a managerului Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara, prin mijloace electronice, cu privire la acestea;

d) realizeaza, gestioneaza si actualizeaza baza de date privind sesizarile, avizele, hotararile Consiliului etic si solutionarea acestora de catre manager;

e) informeaza presedintele cu privire la sesizarile primite in vederea convocarii Consiliului etic;

f) convoaca membrii Consiliului etic ori de cate ori e necesar, la solicitarea presedintelui, cu cel putin doua zile lucratoare inaintea sedintelor;

g) asigura confidentialitatea datelor cu caracter personal;

h) intocmeste procesele-verbale ale sedintelor Consiliului etic;

i) asigura trimestrial informarea membrilor Consiliului etic si a managerului Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara cu privire la rezultatele mecanismului de feedback al pacientului, atat prin comunicare electronica cat si prezentarea rezultatelor in cadrul unei sedinte;

j) asigura postarea lunara pe site-ul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara a informatiilor privind activitatea Consiliului etic (lipsa sesizarilor, a avizelor si hotararilor etice, rezultatul mecanismului de feedback al pacientului);

k) formuleaza si/sau colecteaza propunerile de imbunatatire a activitatii Consiliului etic sau a Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara si le supune aprobarii Consiliului etic;

l) intocmeste raportul semestrial al activitatii desfasurate, in primele 7 zile ale lunii urmatoare semestrului raportat si il supune avizarii presedintelui si ulterior aprobarii managerului;

m) intocmeste raportul anual al activitatii desfasurate si Anuarul etic in primele 15 zile ale anului urmator celui raportat si il supune avizarii presedintelui si ulterior aprobarii managerului;

n) pune la dispozitia angajatilor Anuarul etic, care constituie un manual de bune practici la nivelul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara.

Art. 3. (1) Consiliul etic se intruneste lunar sau ori de cate ori apar noi sesizari ce necesita analiza de urgenta, la convocarea managerului, a presedintelui Consiliului sau a cel putin 4 dintre membrii acestuia.

(2) Sedintele sunt conduse de catre presedinte sau, in lipsa acestuia, de catre persoana decisa prin votul secret al membrilor prezenti.

(3) Cvorumul sedintelor se asigura prin prezenta a cel putin 5 dintre membrii Consiliului etic, inclusiv presedintele de sedinta.

(4) Prezenta membrilor la sedintele Consiliului etic se confirma secretarului cu cel putin o zi inainte de sedinta. In cazul absentei unuia dintre membrii Consiliului, secretarul solicita prezenta membrului supleant respectiv.

(5) Deciziile se adopta prin vot secret, cu majoritate simpla. In cazul in care in urma votului membrilor Consiliului etic se inregistreaza o situatie de paritate, votul presedintelui este decisiv.

(6) Exprimarea votului se poate face „pentru“ sau „impotriva“ variantelor de decizii propuse in cadrul sedintei Consiliului etic.

(7) In situatia in care speta supusa analizei implica o problema ce vizeaza structura de care apartine unul dintre membrii Consiliului etic, sau membrul are legaturi directe sau indirecte, de natura familiala, cu persoanele fizice sau juridice implicate in speta supusa analizei Consiliului, acesta se suspenda, locul sau fiind preluat de catre supleant. In cazul in care si supleantul se gaseste in aceeaasi situatie de incompatibilitate, acesta se suspenda, speta fiind solutionata fara participarea celor doi, cu respectarea cvorumului.

(8) La fiecare sedinta a Consiliului etic se intocmeste un proces-verbal care reflecta activitatea desfasurata si deciziile luate.

(9) Consiliul etic asigura confidentialitatea datelor cu caracter personal, inclusiv dupa solutionarea sesizarilor, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, conform declaratiei tipizate anexa la prezenta dispozitie, pe care fiecare membru al Consiliului etic o va completa. Incalcarea confidentialitatii de catre orice membru al Consiliului etic atrage raspunderea legala a acestuia.

(10) Managerul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara are obligatia de a promova Consiliul etic in cadrul fiecarei sectii a Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara prin afise al caror continut este definit de Compartimentul de integritate al Ministerului Sanatatii.

Art. 4. Prezenta dispozitie se comunica pentru a fi adusa la indeplinire:

- persoanelor nominalizate la art. 1
- institutiilor abilitate;
- tuturor sectiilor si compartimentelor unitatii.

MANAGER

Conf.dr. Luca Constantin Tudor



Vizat comp. juridic,
cj. Vlad Diana