

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA  
Str. Gheorghe Adam, Nr. 13 A,

DECIZIA NR. 121  
DIN 22.09.2023

In temeiul :

- Ordinului M.S.F. nr. 1452 / 4.11.1993 privind infiintarea Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Ordinului M.S. nr. 1282/13.07.2021 privind numirea Managerului al Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara

Avand in vedere:

- Legii nr. 95/2006 (r) privind reforma in domeniul sanatatii, cu completarile si modificarile ulterioare,
- Ordinului M.F. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Legea nr. 361/2022 privind protectia avertizorilor de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare
- PO 5.9. – Avertizorul in interes public (nr. 7027/4/16.08.2023)

**Managerul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara**

**DECIDE**

**Art. 1. (1)** Cu data prezentei se nominalizeaza doamna ec. Birda Casiana – consilier de integritate la nivelul Institutului de Boli Cardiovasculare Timisoara pentru implementarea prevederilor legale privind Legea nr. 361/2022.

**(2) Principalele atributii** ale persoanei nominalizate la alin. 1) al prezentului articol pentru indeplinirea masurilor dispuse prin legea nr. 361/2022 sunt:

- sa ia masurile necesare pentru actualizarea pe site-ul unitatii a informatiilor privind avertizorul in interes public, impreuna cu administratorul de sistem si serviciul externalizat pentru intretinere pagina web,
- informarea angajatilor privind posibilitatea si modalitatile de raportare a incalcarilor legii prin postare pe site-ul unitatii, la loc vizibil si accesibil din unitate
- preluarea reclamatii/ sesizarilor inaintate pe adresa de mail sau pe numarul de telefon 0256300669 in intervalul orar 7.30-15.30 zilele lucratoare, destinate avertizorului in interes public ([avertizor@cardiologie.ro](mailto:avertizor@cardiologie.ro))
- verificarea respectarii elementelor de identificare prevazute de lege (numele si prenumele, datele de contact ale avertizorului in interes public, contextul profesional in care au fost obtinute informatiile, persoana vizata, daca este cunoscuta, descrierea faptei susceptibile sa constituie incalcare a legii in cadrul unei autoritati, institutii publice, oricarei alte persoane juridice de drept public, precum si in cadrul persoanei juridice de drept privat, precum si, dupa caz, probele in sustinerea raportarii, data si semnatura, dupa caz), iar in cazul constatarii lipsei acestor elemente de identificare solicita avertizorului in interes public completarea reclamatiei/sesizarii in termen de 15 zile a elementelor omise
- inregistrarea reclamatii/ sesizarilor in registrul unic de intrari – iesiri, si registrul de reclamatii, prin



alocarea unui cod specific de identificare

- in cazul folosirii pentru raportare/sesizare a numarului de telefon indicat, are obligatia intocmirii unui proces verbal de transcriere completa si exacta a conversatiei, oferindu-i avertizorului in interes public posibilitatea de verificare si rectificare, daca acesta considera necesar si de a-si exprima acordul cu privire la procesul – verbal al conversatiei prin semnarea acestuia
- in cazul in care avertizorul in interes public solicita ca raportarea/ sesizarea sa aiba loc in prezenta sa, intocmeste un proces verbal de consemnare, intr-o forma durabila si accesibila, sub rezerva consimtamantului avertizorului in interes public, oferindu-i posibilitatea de a verifica, rectifica si de a- si exprima acordul privind procesul verbal al conversatiei, prin semnarea acestuia
- in cazul in care avertizorul in interes public nu-si exprima consimtamantul pentru transcrierea inregistrarii conversatiei, va indruma avertizorul in interes public sa raporteze in scris, pe suport de hartie, sau in format electronic, pe adresa de mail dedicata
- transmiterea catre avertizorul in interes public care a facut reclamatia/sesizarea a confirmarii de primire in maxim 7 zile calendaristice de la primirea reclamatiei/sesizarii;
- predarea reclamatiei/ sesizarii catre managerul unitatii in vederea analizei si luarii masurilor pe care le considera necesare;
- informarea periodica a avertizorului in interes public, in cel mult 3 luni de la data confirmarii primirii reclamatiei/sesizarii, a stadiului actiunilor intreprinse raportat la reclamatia/sesizarea facuta. In cazul in care nu a fost confirmata primirea raportarii termenul de informare se considera de la expirarea termenului de 7 zile de la inregistrarea raportarii/sesizarii;
- la solicitarea managerului unitatii colaboreaza cu institutiile si autoritatile competente pentru rezolvarea reclamatilor/sesizarilor depuse de avertizorul in interes public;
- informeaza avertizorul in interes public cu privire la modalitatea de solutionare a raportarii/ sesizarii;
- face informari periodice catre angajatii unitatii cu privire la modul de acces pentru a putea raporta incalcarile ale legii;
- gestioneaza la nivelul unitatii raportarile/ sesizarile referitoare la incalcarile ale legii depuse de avertizorii in interes public;
- pastreaza reclamatile/ sesizarile si evidenta tuturor reclamatilor/sesizarilor primite cu respectarea tuturor cerintelor privind confidentialitatea, pentru o perioada de 5 ani de la data inregistrarii. Dupa expirarea perioadei de pastrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt pastrate,
- completeaza reclamatile/sesizarile primite intr-un registru care va cuprinde data primirii raportarii, numarul si codul specific alocat, numele si prenumele, datele de contact ale avertizorului in interes public, obiectul reclamatiei /sesizarii si modalitatea de solutionare;
- mentine statistici cu privire la raportarile/ sesizarile care privesc incalcarile ale legii;
- pastreaza evidenta tuturor raportarilor primite cu respectarea tuturor cerintelor privind confidentialitatea, pentru o perioada de 5 ani de la data inregistrarii. Dupa expirarea perioadei de pastrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt pastrate.
- respecta prevederile legislatiei specifice si PO – 5.9. – Avertizoriul in interes public (nr. 7027/4/16.08.2023) aprobata de conducerea unitatii
- actualizeaza si propune spre aprobare PO 5.9. – Avertizorul in interes public (nr. 7027/4/16.08.2023) actualizata, ori de cate ori se impune modificarea sau completarea sa,
- are obligatia de a nu dezvalui identitatea avertizorului in interes public si nici informatiile care ar permite identificarea directa sau indirecta a acestuia, cu exceptia situatiei in care are consimtamantul expres al acestuia. Prin exceptie de la prevederile mentionate la prezentul alineat, identitatea avertizorului in interes public si orice alta informatie cuprinsa in reclamatie/ sesizare pot fi divulgate numai in cazul in care acest lucru este o obligatie impusa de lege, cu respectarea conditiilor si a limitelor prevazute de aceasta, in acest caz avertizorul in interes public este informat anterior, in scris, cu privire la divulgarea identitatii si a motivelor divulgarii datelor confidentiale in cauza. Obligatia nu exista in cazul in care informarea ar



periclita investigațiile sau procedurile judiciare. Informațiile din cuprinsul raportărilor care constituie secrete comerciale nu pot fi utilizate sau divulgate în alte scopuri decât cele necesare soluționării raportării.

- obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice.

- obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul unitatii, caz în care raportarea este înaintată, de îndată, consilierului de integritate.

- claseaza raportarea interna/ sesizarea daca:

- a) aceasta nu conține elementele de identificare prevazute de lege (numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată, dacă este cunoscută, descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul unei autorități, instituții publice, oricărei alte persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanei juridice de drept privat, precum și, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura, după caz.) altele decât datele de identificare a avertizorului în interes public, iar consilierul de integritate a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită, caz în care soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal

- b) raportarea/ sesizarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, desi a fost solicitata completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită

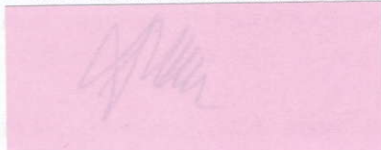
- poate decide, după informarea prealabilă a managerului, încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate. Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

**Art. 2.** Prezenta decizie completează procedurile specifice cuprinse în PO 5.9. – Avertizorul în interes public (nr. 7027/4/16.08.2023).

**Art. 3.** Prezenta decizie se comunica pentru a fi dusă la îndeplinire:

- doamnei ec. Birda Casiana
- institutiilor abilitate
- secretariatului unitatii si biroului RUNOS pentru dosarul de decizii/ dispozitii

**MANAGER,**  
**Prof.dr. LUCA CONSTANTIN TUDOR**



**VIZAT,**  
**Cabinet Avocat. av. Cristina Dobre**

